

## Lerntipp 7: In 5 Phasen zur erfolgreichen Prüfung

### Phasen der Prüfungsvorbereitung

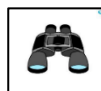
Einige von Ihnen stehen kurz vor den Abschlussprüfungen. Den Stoff nun pünktlich zur Prüfung parat zu haben, ist eine schwierige Aufgabe. Plötzlich tauchen viele Fragen auf: Wie bereite ich mich am besten vor? Wie viel Zeit muss ich einplanen? Wie kann ich den „Lernberg“ bewältigen? In diesem Lerntipp wollen wir uns deshalb mit den einzelnen Vorbereitungsphasen beschäftigen, die für eine erfolgreiche Prüfung wichtig sind.

#### Phase 0: Lernen im Unterricht



Die Vorbereitung auf die Abschlussprüfungen beginnt im Unterricht. Wenn Sie schon im Unterricht gezielt **aufpassen, mitdenken, mitarbeiten, mitschreiben und eigene Fragen** stellen, ist vieles bereits verstanden und gelernt.

#### Phase I: Fahrplan erstellen & Überblick verschaffen



Die nächste Prüfung steht bald bevor. Nun heißt es, sich einen guten **Fahrplan** zu erstellen (*siehe Seite 4*).

Sie starten mit einem Gesamtüberblick über die Lerninhalte, Materialien und geeigneten Lernmethoden. Machen Sie sich zu den folgenden Punkten Notizen (*siehe Checkliste Seite 4*).

- **Thematischer Überblick:** Welche Inhalte sind für die Prüfung wichtig?
- **Materialien überprüfen und sortieren:** Schreiben Sie sich wichtige Seiten im Buch heraus und ordnen Sie die relevanten Arbeitsblätter und Hefteinträge. Markieren Sie diese oder heften Sie diese in einem **Ordner** zusammen. Machen Sie also eine Art Inventur des Lernstoffs. Sie merken, dass Ihnen Materialien fehlen? Dann fragen Sie Ihre Klassenkamerad\*innen.
- **Lernmethoden:** Überlegen Sie sich, welche Lernmethode (Mindmaps, Lernplakate, Karteikarten usw.) für die Themen geeignet sind, um den Lernstoff zu wiederholen und zu vertiefen. Anregungen dazu finden Sie in unserem *Lerntipp 6: Lernmethoden*.

#### Phase II: Inhalte verstehen und zusammenfassen



Nach der ersten Planungsphase beginnen Sie mit der konkreten Arbeit. Nutzen Sie Ihre ausgewählten Lernmethoden und tragen Sie in Ihren **Wochenplan** ein, **wann Sie welches Thema zusammenfassen möchten** (*Lerntipp 1 und 2*).

Sind Sie bei einigen Themen noch unsicher? Dann notieren Sie Ihre **Fragen** direkt und klären Sie diese mit der Lehrkraft oder mit den Klassenkamerad\*innen.

### Phase III: Inhalte üben und wiederholen



Damit sich der Lernstoff im Gedächtnis verankert, ist es wichtig, diesen mehrmals zu üben und zu wiederholen.

Lesen Sie sich die Zusammenfassungen immer wieder durch und sagen Sie sich die Inhalte **laut und auswendig** auf. Hier helfen besonders gut **Karteikarten**. Durch das laute Sprechen verfestigt sich der Stoff besser und Wissenslücken werden ggf. deutlich. Planen Sie für die Wiederholung der einzelnen Inhalte ca. **1 -2 Stunden pro Lernphase ein** (*Lerntipp 3*) ein. Auch hier kann ein Wochenplan mit konkreten Lernzielen helfen.

Wann Sie mit dieser Phase starten sollten, hängt von der Menge des Lernstoffs ab. Eine **Faustregel** ist jedoch, das Gelernte mit den folgenden Abständen zu wiederholen:

**nach ca. 1 Stunde | ~ 1 Tag | ~ 3 Tagen | ~ 1 Woche | ~ 1 Monat**

Der Lernstoff muss **etwa sechs Mal** wiederholt werden, bis er sicher im Gedächtnis gespeichert ist.

**Extra Tipp:** Lesen Sie sich die bereits gelernten Inhalte noch einmal kurz vor dem Schlafengehen durch. Im Schlaf verarbeitet das Gehirn den Lernstoff besonders gut.

### Phase IV: Inhalte festigen und überprüfen



Überlege Sie sich nun abschließend Fragen, die in der Arbeit vorkommen können und erstellen Sie eine **Probearbeit**. Eine gute Möglichkeit ist es auch, **alte Prüfungen** zu bearbeiten.

Sprechen Sie mit Ihren Schulkamerad\*innen via **Online-Meeting** den Inhalt noch einmal durch oder erklären Sie sich diesen laut selbst.

### Phase V: Positives Denken und Ruhe vor der Prüfung



Einen Tag vor der Prüfung kann der Lernstoff noch einmal kurz wiederholt werden. Sehen Sie sich Ihre Zusammenfassung an und überfliegen Sie die wichtigsten Punkte. Klopfen Sie sich nun auf die Schulter. Seien Sie stolz, dass Sie sich dem Lernmarathon gestellt haben und mit jedem Schritt näher an Ihr Ziel gekommen sind.






Wir wünschen Ihnen viel Erfolg und ein gutes Gelingen bei der Vorbereitung.



## Checkliste: Prüfungsvorbereitung

Diese Checkliste bringt Sie sicher durch die Prüfungsvorbereitung. Nutzen Sie für jedes Fach eine neue Checkliste.

**Fach:**

Phase I: Überblick verschaffen und planen 	
Wann lerne ich was? Ich habe einen <b>Fahrplan</b> erstellt ( <i>Seite 4</i> ).	
Ich habe mir einen <b>Überblick und Notizen zu folgenden Fragen</b> gemacht:	
Welche <b>Themen</b> muss ich können?	
Welche <b>Materialien</b> sind für die Prüfung wichtig? (Buchseiten, Arbeitsblätter usw.)	
Welche <b>Lernmethode(n)</b> möchte ich für die Themen nutzen? (Mindmaps, Lernplakate, Karteikarten, Übungsarbeiten schreiben)	
Phase II: Inhalte verstehen und zusammenfassen 	
Ich habe wichtige <b>Inhalte</b> schriftlich <b>zusammengefasst</b> .	
Ich habe noch diese <b>Fragen</b> zu den Themen:	
Phase III: Inhalte wiederholen 	
Ich habe die <b>Inhalte mehrmals wiederholt und laut vorgesagt</b> bzw. <b>Übungsaufgaben mehrfach bearbeitet</b> .	
Phase IV: Inhalte festigen und überprüfen 	
Ich habe mir <b>Prüfungsfragen</b> überlegt oder alte Prüfungen durchgearbeitet.	
Phase V: Positives Denken und Ruhe vor der Prüfung 	
Ich bin stolz auf mich.	

## Mein Fahrplan bis zur Prüfung

Erstellen Sie ihren eigenen Fahrplan bis zu den Prüfungen! Tragen Sie in die entsprechenden Kästchen ein, bis wann Sie (mit Datumsangabe) jede Phase abgeschlossen haben wollen. Nutzen Sie für jedes Fach einen neuen Fahrplan. Hängen Sie sich diesen Plan gut sichtbar in die Nähe Ihres Arbeitsplatzes zu Hause auf!

